



АДМИНИСТРАЦИЯ
Муниципального образования
«Городское поселение «Город Ермолино»
Боровского района Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « ____ » _____ 20 ____ г. г. Ермолино № _____

«Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017 год», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017» год, Порядка работы общественной комиссии, состава общественной комиссии»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2016 № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» Администрация муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017 год» - Приложение № 1.

2. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017 год» - Приложение № 2.
3. Утвердить прилагаемый Порядок работы общественной комиссии - Приложение № 3
4. Утвердить прилагаемый состав общественной комиссии – Приложение № 4.
5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино».

**Глава администрации МО
«Городское поселение «Г. Ермолино»**

О.К. Запольский

Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017 год»

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017 год», далее – муниципальной программы.

2. Общественные обсуждения проекта муниципальной программы проводятся в целях: информирования граждан, организаций и общественных объединений муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино», иных заинтересованных лиц о разработанном проекте муниципальной программы; обеспечения учета общественного мнения при принятии муниципальной программы; выработки предложений по доработке проекта муниципальной программы. Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

3. В целях организации, проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу, формирования адресного перечня дворовых территорий, иных общественных территорий в целях реализации муниципальной программы, контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения, формируется общественная комиссия, состоящая из представителей органов местного самоуправления, политических партий, общественных организаций, иных заинтересованных лиц, состав которой утверждается Постановлением Администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино».

4. Участвуют в общественном обсуждении проекта муниципальной программы граждане, организации и общественные объединения муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино», иные заинтересованные лица.

5. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляется в форме открытого размещения проекта на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино».

6. При размещении проекта муниципальной программы публикации подлежит: извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

срок проведения общественного обсуждения (срок для внесения предложений участниками общественных обсуждений), который не может быть менее 30 дней с даты размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»; контактные данные ответственного исполнителя муниципальной программы; адрес для направления замечаний (предложений) участников общественного обсуждения.

7. Общественная комиссия по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу

«Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017» рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие от участников общественных слушаний в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы, по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений: вносит изменения в проект муниципальной программы, оставляет проект муниципальной программы без изменений.

8. Анонимные замечания (предложения) участников общественного обсуждения к рассмотрению не принимаются.

9. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино».

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017»

Настоящий Порядок определяет форму представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций, общественных объединений и иных заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017», далее – муниципальную программу.

1. Условия рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу.

1.1. Предложения о рассмотрении и оценке предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий (дворовых территорий, иных общественных территорий) в муниципальную программу подаются уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах, собственниками зданий, сооружений, расположенных в границах дворовой территории (далее – участник отбора).

1.2. Необходимым условием для включения в муниципальную программу является решение (протокол) общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, решение собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, в которых указывается:

- решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу,

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, соответствующий перечню, установленному государственной программой субъекта Российской Федерации на 2017 год (в случае принятия решения заинтересованными лицами);

- форма участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии);

- представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

1.3. Участники отбора проводят обследование дворовых территорий, иных общественных территорий в целях участия в отборе путем визуального осмотра и составляют акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, по форме, разработанной Администрацией муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино».

1.4. Адресный перечень формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов, иных общественных территорий, прошедших отбор.

2. Порядок подачи документов для участия в отборе.

2.1. Администрация муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино», разрабатывает сообщение о проведении отбора, документацию об отборе, заявку на участие в отборе, подлежащие официальному опубликованию в еженедельной газете «Уголок России» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино».

2.2. Регистрация заявок на участие в отборе производится Администрацией муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» в журнале регистрации заявок в день их поступления в порядке очередности поступления (с указанием даты и времени поступления).

2.3. В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома, иной общественной территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

В случае если многоквартирные дома, расположенные в одной дворовой территории, находятся в управлении нескольких управляющих организаций, товариществ собственников жилья, заявка на участие в отборе подается от имени уполномоченных лиц, определенных протоколами общих собраний собственников помещений таких домов.

2.4. Заявки на участие в отборе, поступившие после установленного срока, не принимаются и возвращаются участнику отбора в день их поступления.

2.5. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае, если документы представлены не в полном объеме, предусмотренном сообщением и документацией о проведении отбора.

3. Организация проведения отбора.

3.1. Общественная комиссия рассматривает представленные заявки на участие в отборе в течение пяти рабочих дней с даты окончания подачи заявки посредством их оценки по критериям, установленным в сообщении и документации о проведении отбора. Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

3.2. Общественная комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным сообщением и документацией о проведении отбора, настоящими Порядком.

3.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в отборе составляется протокол об итогах рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе.

3.4. В случае если все заявки на участие отклонены или не подано ни одной заявки на участие в отборе, отбор признается несостоявшимся.

Порядок работы общественной комиссии.

1. Общественная комиссия, далее – комиссия, формируется Администрацией муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» и должна составлять не менее 11 человек.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком.

3. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Комиссия в соответствии с критериями, определенными сообщением и документации о проведении отбора, действующим Порядком и сроком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2017» осуществляет оценку представленных на рассмотрение предложений.

7. На заседаниях Комиссии могут присутствовать представители участников отбора дворовых территорий, иных общественных территорий. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Комиссия вправе рассмотреть заявки на участие в отборе с выездом на место.

9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе после осуществления выездного заседания, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в отборе.

10. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии.

11. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, и подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» в течение трех рабочих дней с даты его подписания, в средствах массовой информации – в еженедельной газете «Уголок России» - в течение 5 рабочих дней с даты его подписания.

12. На основании решения Комиссии формируется муниципальная программа.

